

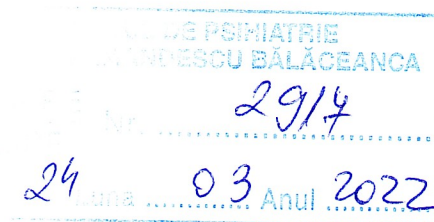


ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV

SPITALUL DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BĂLĂCEANCA

Sat Bălăceanca, Comuna Cernica, str. Gării, nr. 56, Județul Ilfov, Tel: 021/3807417; Fax: 021/3693817

e-mail: spitalbalaceanca@gmail.com



METODOLOGIE

Organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea șase posturi vacante de asistent medical generalist, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Secției Psihiatrie III a Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca

I. DATA ȘI LOCUL SUSȚINERII EXAMENULUI

- **Proba scrisă:** 24.03.2022, ora 12.00, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca;
- **Interviu:** 28.03.2022, ora 12.00, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca.

II. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie prezintă modul de selecționare a candidaților pentru ocuparea posturilor vacante de asistent medical generalist (2 posturi A.M.G. principal PL, 2 posturi A.M.G. PL, 2 posturi A.M.G. debutant PL), pe perioadă nedeterminată, în cadrul Secției Psihiatrie III a Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca.

Personalul este selecționat prin concurs, de către o comisie numită prin decizie de către managerul unității. Concursul de selecție se organizează la nivelul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca. Concursul de selecție cuprinde:

- Studierea dosarului de candidat – etapă eliminatorie;
- Concursul propriu – zis. În cadrul concursului propriu – zis se susțin următoarele probe de evaluare:
 - 1) Probă scrisă (probă eliminatorie);
 - 2) Interviu.

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE SELECȚIE

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție se constituie o comisie la nivelul spitalului formată din președinte și doi membri numiți prin decizia managerului.

Atribuțiile comisiei de concurs sunt:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilesc planul interviului și realizează interviul;
- d) stabilesc planul probei practice și asigură condițiile necesare realizării ei;

- e) notează pentru fiecare candidat fiecare probă a concursului;
- f) transmit secretariatului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie la nivelul spitalului și este formată din președinte și doi membri numiți prin decizia managerului.

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;
- b) transmit secretariatului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia soluționează contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul probei scrise, probei practice, interviului și la rezultatul final al concursului. Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

Condiții de înscriere specifice:

- Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă;
- 5 ani vechime în specialitate pentru posturile de asistent medical principal;
- 6 luni vechime în specialitate pentru posturile de asistent medical;
- Fără vechime în specialitate pentru posturile de asistent medical debutant.

Condiții de înscriere generale:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Acte necesare înscrierii la concurs:

- Cererea de înscriere la concurs adresată managerului spitalului;
- Copia actului de identitate;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- Certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R. vizat pe anul în curs;
- Asigurare malpraxis valabilă;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- Nota de informare privind confidențialitatea datelor cu caracter personal;
- Curriculum vitae;
- Chitanța de plată a taxei de concurs în valoare de 80 lei.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la Biroul RUNOS în intervalele orare 8.00-15.00, în perioada **03-17.03.2022**. Comisia de concurs, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii „Admis” sau „Respins”.

Rezultatul studierii dosarelor de înscriere se afișează la avizierul și pe site-ul Spitalului de Psihiatrie ”Eftimie Diamandescu” Bălăceanca în data de 21.03.2022. Candidații au dreptul să conteste rezultatul studierii dosarelor, până la data de **22.03.2022, ora 15.00**. Contestațiile se rezolvă în maxim 24 de ore de la data depunerii, de către comisia de soluționare a contestațiilor, rezultatele finale fiind afișate pe site-ul spitalului. Concursul de selecție este continuat numai de către candidații al căror dosar a fost declarat „Admis”.

V. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PROPRIU - ZIS

❖ PROBA SCRISĂ:

- se va desfășura în data de **24.03.2022, ora 12.00**, la sediul Spitalului de Psihiatrie ”Eftimie Diamandescu” Bălăceanca;
- este eliminatorie, punctajul minim de promovare este de 50 puncte;
- pe baza propunerilor membrilor comisiei de concurs, comisia întocmește trei seturi de subiecte care vor fi prezentate candidaților; seturile de subiecte se semnează de toți membrii comisiei de concurs și se închid în plicuri sigilate purtând ștampila spitalului;
- comisia de concurs stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, care se comunică odată cu subiectele și se afișează la locul desfășurării concursului;
- durează 90 de minute;
- constă în rezolvarea a 10 subiecte de tip grilă, cu un singur răspuns corect (complement simplu), și a 10 subiecte de tip grilă cu mai multe răspunsuri corecte (complement multiplu);
- punctajul maxim total este de 100 de puncte.

Înainte de începerea probei scrise, se va face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate. După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probei scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu. Comisia de concurs, constatând încălcarea acestor dispoziții, va elimina candidatul din sală, va face mențiunea "anulat" pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

La ora stabilită pentru susținerea testului scris, președintele comisiei prezintă candidaților seturile de subiecte, invitând un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs, și stabilește ora de finalizare a probei. Din momentul anunțării subiectelor, candidații nu pot părăsi sala de susținere a testului, decât după predarea lucrării.

Lucrările se redactează, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de spital, purtând ștampila acestuia pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui, a prenumelui și a datei, în colțul din dreapta sus, acesta se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică ștampila spitalului, cu excepția situației în care există un singur candidat pentru postul vacant/temporar vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

Candidatul are obligația de a preda comisiei de concurs rezolvarea subiectelor la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

Rezultatul testului scris se comunică la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 24.03.2022.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei scrise până în data de 25.03.2022, ora 15.00.

❖ INTERVIUL:

- se va desfășura în data de **28.03.2022, ora 12.00**, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca;
- punctajul minim de promovare este de 50 puncte;
- constă în explicarea unor tehnici de lucru conform bibliografiei și tematicii de concurs; candidatul, după o perioadă de 10 minute de gândire, va trebui să enunțe în ce constau tehnicile de lucru propuse de către comisie;
- comisia de concurs poate pune întrebări suplimentare;
- interviul va fi punctat în funcție de planul de interviu dinaintea alcătuit de comisie și va dura 20 de minute;
- se notează pe baza criteriilor enunțate în grila de evaluare, punctajul maxim pentru fiecare criteriu fiind de 20 de puncte;
- punctajul maxim total pentru interviu este de 100 de puncte.

Grila de evaluare a răspunsurilor va analiza:

- Abilitățile și cunoștințele impuse de funcție;
- Aptitudinile de analiză și sinteză;

- Capacitatea decizională în situații de criză;
- Inițiativă și creativitate;
- Motivația candidatului.

Întrebările și răspunsurile la interviu se consemnează în scris, în anexa la raportul final al concursului, întocmită de secretarul comisiei, și se semnează de către membrii comisiei de concurs și de candidat.

Membrii comisiei acordă individual punctaje pentru fiecare criteriu și pentru fiecare candidat. Punctajul final se stabilește ca medie între punctajele acordate de fiecare membru al comisiei.

Rezultatul interviului se comunică la avizierul și pe site-ul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca în data de 28.03.2022.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul interviului până în data de 29.03.2022, ora 15.00.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină punctajul final de cel puțin 50 de puncte, iar la fiecare probă de evaluare minim 50 puncte.

Concursul de selecție se finalizează cu ierarhizarea candidaților în ordine descrescătoare a mediilor finale obținute în urma concursului și cu nominalizarea candidatului (numărului de dosar) admis pe postul vacant pentru care a candidat.

Candidații declarați admiși trebuie să se prezinte, în termen de 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatului concursului, la Spitalul de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Bălăceanca, în vederea emiterii actului administrativ de angajare.

În urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul admis la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăși 20 de zile lucrătoare de la data afișării rezultatului concursului.

În cazul neprezentării la post la termenele stabilite, postul este declarat vacant, urmând să se comunice candidatului care a obținut nota finală imediat inferioară posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

PREȘEDINTE COMISIE DE CONCURS,

DR. STOLERIU IOANA

Dr. Ioana Stoleriu
medic specialist
Psihiatrie
cod 971488

