



SPITALUL DE PSIHIATRIE EFTIMIE DIAMANDESCU BĂLĂCEANCA	
INTRARE	Nr. 12373
IESIRE	
Ziua 03.	Luna 12 Anul 2021

ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV  
SPITALUL DE PSIHIATRIE " EFTIMIE DIAMANDESCU " BĂLĂCEANCA  
Comuna Cernica- Bălăceanca, șos. Gării, nr. 56, Județul Ilfov, Tel.: 021/3807417; Fax: 021/3693817  
e-mail [spitalbalaceanca@gmail.com](mailto:spitalbalaceanca@gmail.com), site: [www.efitimiediamandescu.ro](http://www.efitimiediamandescu.ro)

## METODOLOGIE

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT IN CADRUL BIROULUI MANAGEMENTUL CALITATII SERVICIILOR DE SANATATE

#### I. DATA ȘI LOCUL SUSȚINERII CONCURSULUI

**Proba scrisa:** 13.12.2021 , ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca.

**Interviu:** 15.12.2021, ora 12.00, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;

#### II. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie prezintă modul de selecționare a candidaților pentru ocuparea postului vacant de referent de specialitate debutant, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Biroului Managementul Calității Serviciilor de Sanatate din cadrul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca. Personalul este selecționat prin concurs, de către o comisie numită prin decizie de către managerul unității. Concursul de selecție se organizează la nivelul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca, în baza Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. Concursul de selecție cuprinde:

- a) Studierea dosarului de candidat – etapă eliminatorie
- b) Concursul propriu – zis. În cadrul concursului propriu – zis se susțin următoarele probe de evaluare:
  1. Probă scrisa - probă eliminatorie
  2. Interviu în cadrul căruia se vor testa și cunoștințele privind operarea pe calculator (Word și Excel)

#### III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE SELECȚIE

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție se constituie o comisie formată din doi membri din cadrul spitalului (din care unul este președintele comisiei) și un membru desemnat de Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate, numiți prin decizia Managerului.

Atribuțiile comisiei de concurs sunt:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- d) stabilește planul probei privind operarea pe calculator;
- e) notează pentru fiecare candidat fiecare probă a concursului;
- f) transmite secretariatului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie la nivelul spitalului și este formată din doi membri din cadrul spitalului (din care unul este președintele comisiei) și un membru desemnat de Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate, numiți prin decizia Managerului.

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;
- b) transmite secretariatului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia soluționează contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul probei scrise, interviului și la rezultatul final al concursului. Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

Membrul comisiei desemnat de către Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate va participa online la ambele probe de examen.

#### **IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR**

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

##### **A. Condiții specifice:**

- a) Diploma de licență în specialitate economică
- b) Fara vechime
- c) Cunoștințe operare calculator
- d) Absolvent program de formare în domeniul Managementul Calitatii în spitale sau obligativitatea de a efectua acest program în termen de 1 an

##### **B. Condiții generale:**

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei



infrațiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucratoare de la data publicării anunțului, respectiv până la data de **03.12.2021, ora 15.00**, candidații depun la Biroul RUNOS dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) Cererea de înscriere la concurs adresată managerului spitalului
- b) Copia actului de identitate;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) Copia carnetului de muncă sau, după caz adeverițele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverița care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) Nota de informare privind confidențialitatea datelor cu caracter personal;
- h) Declarație pe propria răspundere ca va urma, în termen de maxim un an de la data încadrării în cadrul structurii, un curs de perfecționare în domeniul managementului calitatii în sanatate recunoscut de ANMCS
- i) Curriculum vitae;
- j) Chitanța de plată a taxei de concurs în valoare de 80 lei.

Adeverița care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverițele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

La concurs, se pot înscrie candidații care au un curs de pregătire în domeniul calității serviciilor medicale recunoscut de Ministerul Sănătății, organizat de Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în domeniul Sanitar București sau de Autoritatea Națională pentru Calificări și cei care depun declarație pe propria răspundere că îl vor obține în maxim un an de la ocuparea postului.

Dosarele de concurs se depun la Biroul RUNOS în intervalele orare 8.00-16.00 în perioada 17.11.2021-03.12.2021. Comisia de concurs, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare, rezultatul prin înscrierea mențiunii „Admis la concurs” sau „Respins la concurs”.

Rezultatul studierii dosarelor de înscriere se afișează la avizierul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în data de 06.12.2021.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul studierii dosarelor, până la data de 07.12.2021, ora 16.00. Contestațiile se rezolvă în maxim 24 de ore de la data depunerii, de către comisia de



soluționare a contestațiilor, rezultatele finale fiind afișate pe site ul spitalului. Concursul de selecție este continuat numai de către candidații al căror dosar a fost declarat „Admis la concurs”.

## V. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PROPRIU - ZIS

a) **Proba scrisă** se va desfășura în data de 13.12.2021, ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca:

Este eliminatorie, punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

Subiectele pentru proba scrisa se stabilesc pe baza bibliografiei.

Comisia întocmește trei seturi de subiecte care vor fi prezentate candidaților. Seturile de subiecte se semnează de membrii comisiei de concurs din spital și se închid în plicuri sigilate purtând stampila spitalului, în ziua în care se desfășoară proba scrisă.

Proba scrisă durează 60 de minute și constă în rezolvarea a 20 de teste grila notate cu 5 puncte fiecare, toate având un singur răspuns corect. Punctajul maxim este de 100 de puncte, iar punctajul minim de promovare a probei scrise este de 50 puncte.

Înainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate. După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu. Comisia de concurs, constatând încălcarea acestor dispoziții, va elimina candidatul din sală, va face mențiunea "anulat" pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

La ora stabilită pentru susținerea testului scris, președintele comisiei prezintă candidaților seturile de subiecte invitând un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs și stabilește ora de finalizare a probei. Din momentul anunțării subiectelor, candidații nu pot părăsi sala de susținere a testului, decât după predarea lucrării.

Lucrările se redactează, sub sancțiunea anularii, doar pe seturile de hartie asigurate de spital, purtând stampila acestuia pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui, a prenumelui și a datei în colțul din dreapta sus, se lipeste astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică stampila spitalului, cu excepția situației în care există un singur candidat pentru postul vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

Candidații au obligația de a preda comisiei de concurs lucrarea scrisă la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

Rezultatul probei scrise se comunică la avizierul și pe site-ul Spitalului în data de 13.12.2021. Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei scrise până în data de 14.12.2021, ora 14.00.

**b) Interviu** se va desfășura în data de 15.12.2019 începând cu ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca și va consta în:

1. Completarea unui document Excel și a unui document Word conform cerințelor comisiei. Proba va fi notată cu un punctaj cuprins între 0 și 40 puncte. Proba va dura maxim 30 minute. Candidaților li se va pune la dispoziție resursele ce vor sta la bază întocmirii documentului.
2. Interviu propriu-zis. Proba va dura maxim 30 minute. Comisia va formula întrebări conform planului de interviu dinaintea stabilit, având în vedere următoarele criterii de evaluare:

- Abilitățile și cunoștințele necesare postului
- Capacitatea de analiză și sinteză
- Motivația candidatului;

Interviul se notează pe baza criteriilor enunțate în grila de evaluare. Pentru fiecare criteriu, punctajul maxim este de 20 puncte.

La ora stabilită pentru începerea interviurilor, președintele comisiei prezintă candidaților 2 seturi de subiecte invitând un candidat să extragă un plic cu subiectele pentru interviu. Toți candidații vor da aceeași probă practică și vor răspunde la aceleași întrebări. Fiecare candidat va fi singur în fața comisiei.

Membrii comisiei acordă individual punctaje pentru fiecare criteriu și pentru fiecare candidat. Punctajul final se stabilește ca medie între punctajele acordate de fiecare membru al comisiei.

Punctajul maxim total pentru interviu este de 100 de puncte, iar cel minim de promovare este de 50 puncte.

Întrebările și răspunsurile la interviu se consemnează în scris în anexa la raportul final al concursului întocmită de secretarul comisiei și se semnează de către membrii comisiei de concurs și de candidat.

Rezultatul interviului se afișează la avizierul și pe site-ul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în data de 15.12.2021.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul interviului până în data de 16.12.2021, ora 16.00.

## **VI. DISPOZIȚII FINALE**

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină punctajul final de cel puțin 50.00 puncte, iar la fiecare probă de evaluare minim 50.00 puncte.

Concursul de selecție se finalizează cu ierarhizarea candidaților în ordine descrescătoare a mediilor finale obținute în urma concursului și cu nominalizarea candidatului admis pe postul



de referent de specialitate debutant in cadrul Biroului Managementul Calitatii Serviciilor de Sanatate.

Candidatul declarat admis trebuie să se prezinte, în termen de 15 zile calendaristice de la afişarea rezultatului concursului, la Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca in vederea emiterii actului administrativ de angajare .

In urma formularii unei cereri scrise si temeinic motivate, candidatul admis la concurs poate solicita, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depasi 20 de zile lucratoare de la data afisarii rezultatului final al concursului.

In cazul neprezentarii la post la termenele stabilite, postul este declarat vacant, urmand sa se comunice candidatului care a obtinut nota finala imediat inferioara posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

### COMISIE CONCURS

1. Ghiga Simona-Carmen, RMC – preşedinte comisie .....

2. Lovin Florin, Dr. – membru .....

Alina-  
Cristina Savu  
Digitally signed by  
Alina-Cristina Savu  
Date: 2021.12.03  
11:42:03 +02'00'

3. Savu Alina-Cristina, reprezentant ANMCS – membru .....

4. Ghebaur laura-Mirela, Dr. – membru supleant .....