

ROMANIA
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE " EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

Comuna Cernica- Balaceanca, Sos. Garii nr. 56, Judetul Ilfov, Telefon :
:021/3807417;Fax :021/3693817

spitalbalaceanca@gmail.com

SPITALUL DE PSIHIATRIE EFTIMIE DIAMANDESCU BALACEANCA	
INTRARE	Nr. 2897
IESIRE	
Ziua. 28	Luna. 03
	Anul. 2018

APROBAT
MANAGER

IOLANDA MARIA DUMITRESCU

CAIET DE SARCINI

*ACHIZITIA DE SERVICII IN DOMENIUL PREVENIRII SI STINGERII INCENDIILOR
SI SITUATIILOR DE URGENTA*

Procedura organizata de autoritatea contractanta – Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu – Balaceanca, cu sediul in Sos. Garii, nr. 56, Comuna Cernica, sat Balaceanca, Judetul Ilfov.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Obiectul achizitiei publice: *ACHIZITIA DE SERVICII IN DOMENIUL PREVENIRII SI STINGERII INCENDIILOR SI A SITUATIILOR DE URGENTA*

COD CPV – 71317100-4 - Servicii de consultanta in protectia contra incendiilor si a exploziilor si in controlul incendiilor si al exploziilor.

Modalitatea de desfasurare a achizitiei: *ACHIZITIE DIRECTA*

Reguli de publicitate: Publicarea unui anunt in SEAP

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

Durata contractului de servicii: 8 luni, incepand cu data de 01.05.2018 pana la data de 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, pentru primele 4 luni ale anului 2019.

Documente de referinta

Prestatorul se obliga sa execute si sa presteze servicii complete de consultanta de specialitate in perioada convenita si in conformitate cu cerintele impuse in caietul de sarcini, cu respectarea intocmai a tuturor dispozitiilor legale in vigoare, inclusiv cele cuprinse in:

- Ordinul ministrului administratiei si internelor nr. 163/2007 privind prestarea serviciilor de prevenire si stingere a incendiilor;
- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Ordinul ministrului administratiei si internelor nr. 712/2005 pentru aprobarea dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 481/2004 privind protectia civila cu modificarile si completarile ulterioare;
- Alte documente complementare activitatii de prevenire si stingere a incendiilor si a situatiilor de urgenta.

Servicii solicitate

Apărarea împotriva incendiilor:

1. Consilierea angajatorului-beneficiar privind: necesarul pentru dotarea locurilor de muncă cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, asigurarea propagandei vizuale privind domeniul apărării împotriva incendiilor, conform normelor aferente în vigoare;
2. Întocmirea tematicii pentru efectuarea instructajului pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toate categoriile de salariați;
3. Întocmirea și modificarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și stabilirea atribuțiilor ce revin salariaților la locurile de muncă;
4. Efectuarea instructajului introductiv general; instructaj specific locului de muncă; instructaj periodic; instructaj la reîntoarcerea la serviciu din concediu de maternitate și testarea cunoștințelor salariaților pentru personalul nou angajat sau angajat temporar;
5. Verificarea specifică locului de muncă și a instructajului periodic pe linie de apărare împotriva incendiilor pentru toți angajații existenți și pentru fiecare nou angajat/angajat temporar și asigurarea testării acestora împreună cu conducătorul locului de muncă stabilit prin ordin al ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri;
6. Elaborarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor
7. Efectuarea controalelor tehnice de specialitate în scopul depistării încălcării normelor de apărare împotriva incendiilor și informarea beneficiarului despre neregulile constatate;
8. Informarea în scris a conducerii beneficiarului asupra modificărilor survenite în legislația în domeniu și a modului concret de implementare a acestora la nivelul instituției;
9. Verificarea cunoștințelor salariaților privind măsurile de apărare împotriva incendiilor, testare anuală/periodică;
10. Verificarea respectării indicatoarelor de avertizare de către angajați și persoane din exterior care au acces în instituție;
12. Elaborarea planului de evacuare a salariaților și asigurarea afișării planului de evacuare la loc vizibil;
13. Întocmirea planurilor de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor pe locurile de muncă;
14. Intocmirea și actualizarea Planului de intervenție în caz de incendiu în conformitate cu Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și a OMAI nr. 163/2007 pentru probarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.
15. Participarea la exercițiile și aplicațiile tactice de intervenție organizate de organele competente;
16. Consilierea privind întocmirea și actualizarea Fișei Obiectiv;
17. Consilierea privind inventarierea și completarea listei cu mijloacele de stingere;
18. Consilierea privind evidența termenelor de încărcare a stingătoarelor din dotare;

Situații de urgență

1. Identificarea și sesizarea starilor potențial generatoare de situații de urgență care ar putea aduce atingere vieții și sănătății salariaților, valorilor non/materiale și factorilor de mediu;
2. Asigurarea managementului situațiilor de urgență pentru identificarea și monitorizarea surselor de risc, evaluarea informațiilor și analiza situației, elaborarea de prognoze, stabilirea variantelor de acțiune și implementarea acestora în scopul restabilirii situației de normalitate;
3. Monitorizarea situațiilor de urgență prin evaluarea sistematică a dinamicii parametrilor situației create, cunoașterii tipului, amplitudinii și intensității evenimentului, evoluției și implicațiilor acestora, precum și a modului de îndeplinire a măsurilor dispuse;
4. Organizează instruirea și pregătirea personalului angajat al spitalului privind protecția civilă.

Alte aspecte

Prestatorul asigură confidențialitatea oricăror date și informații puse la dispoziție de către beneficiar în scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Pe toată perioada derulării contractului furnizorul cooperează cu autoritatea contractantă în vederea îndeplinirii cerințelor legale privind prevenirea și stingerea incendiilor și situațiilor de urgență.

În pretul oferit, se va ține cont și de costurile de transport/deplasare.

Numărul de personal pentru care se asigură serviciul privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă este de 158 angajați.

Protectia muncii

Pe toata perioada desfasurarii activitatii personalul firmei prestatoare va respecta prevederile:

- Legii 319/2006 privind securitatea și sănătatea în munca;
- HG nr. 1218/2006 privind cerintele minime de securitate, sanatate pentru asigurarea protectiei lucratorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici;
- HG 1092/2006 privind protectia lucratorilor impotriva riscurilor legate de expunerea la agenti biologici in munca.

Documente necesare pentru participare:

- Fisa de informații generale - unde se regăsesc datele de contact, cifra de afaceri a operatorului economic
- Certificat de inregistrare al societatii
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului
- Declaratie privind neincadrarea in art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
- Certificat de abilitare a Serviciului extern de prevenire si protectie.
- Să dispună de personal cu capacitate profesională adecvată (diplome/certificate care sa ateste calificarea, dovada ca desfasoara/presteaza activitati in cadrul societatii).

Valoarea estimata a achizitiei: 8403,36 lei fara TVA, pentru o perioada de 8 luni si de 12605,04 lei pentru o perioada de 12 luni.

Modalitate de ofertare: Pretul se va oferta in lei fara TVA/luna, pentru serviciile prestate

Conditii de plata:

Plata se va efectua de catre autoritatea contractanta in baza urmatoarelor documente:

- Factura in original;
 - Proces verbal de receptie al serviciilor;
- Plata se va efectua cu OP in cont de Trezorerie, in termen de 60 de zile, de la inregistrarea facturii in unitate.

SEF SERVICIU,

Scarlatescu Vasile

