

SPITALUL DE PSIHIATRIE EFTIMIE DIAMANDESCU BĂLĂCEANCA	
INTRARE	Nr. 10461
IEȘIRE	
Ziua 12	Luna 10 Anul 2018

ROMANIA
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

Comuna Cernica – Balaceanca, sos. Garii nr.56, judetul Ilfov, Tel.0213693817; fax:0213693817

e-mail spitalbalaceanca@gmail.com, site:www.eftimiediamandescu.ro

METODOLOGIE

ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE ECONOMIST DEBUTANT - BIROU RUNOS, IN CADRUL SPITALULUI DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

I. DATA ȘI LOCUL SUSȚINERII EXAMENULUI

Proba scrisa: 16.10.2018 , ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;

Interviu: 18.10.2018, ora 12.00, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;

II. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie prezintă modul de selecționare a candidaților pentru ocuparea postului vacant de economist debutant în cadrul Biroului RUNOS, pe perioadă nedeterminată în cadrul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca. Personalul este selecționat prin concurs, de către o comisie numită prin decizie de către managerul unității. Concursul de selecție se organizează la nivelul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca, în baza Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. Concursul de selecție cuprinde:

a). Studiarea dosarului de candidat – etapă eliminatorie

b). Concursul propriu – zis În cadrul concursului propriu – zis se susțin următoarele probe de evaluare:

1) Probă scrisă (proba eliminatorie)

2) Interviu

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE SELECȚIE

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție se constituie o comisie la nivelul Spitalului formata din președinte și doi membri numiți prin decizia Managerului.

Atribuțiile comisiei de concurs sunt:

a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;

b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;

- c) stabileste planul interviului și realizează interviul;
- d) stabilește planul probei practice și asigură condițiile necesare realizării ei;
- e) notează pentru fiecare candidat fiecare probă a concursului;
- f) transmit secretariatului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie la nivelul spitalului și este formată din: președinte și doi membri numiți prin decizia managerului.

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;
- b) transmit secretariatului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia soluționează contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul probei scrise, interviului și la rezultatul final al concursului. Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

A. Condiții specifice:

- Diploma de licență în specialitate economica
- Fara vechime în specialitate

B. Condiții generale:

- a)* Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)* Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)* Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)* Are capacitate deplină de exercițiu;
- e)* Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)* Îndeplinește condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)* Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucratoare de la data publicării anunțului, respectiv pana la data de 01.10.2018, ora 16,00, candidații depun la Biroul RUNOS dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- Cererea de înscriere la concurs adresată managerului spitalului
- Copia actului de identitate;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- Copia carnetului de muncă sau, după caz adeverințe care atestă vechimea în muncă;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- Curriculum vitae ;
- Chitanța de plată a taxei de concurs în valoare de 80 lei.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la Biroul RUNOS în intervalele orare 8.00-16.00 în perioada 18.09-01.10.2018. Comisia de concurs, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare, rezultatul prin înscrierea mențiunii „Admis” sau „Respins”. Rezultatul studierii dosarelor de înscriere se afișează la avizierul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în data de 03.10.2018 . Candidații au dreptul să conteste rezultatul studierii dosarelor, până la data de 04.10.2018, ora 16.00. Contestațiile se rezolvă în maxim 24 de ore de la data depunerii, de către comisia de soluționare a contestațiilor, rezultatele finale fiind afișate pe site ul spitalului. Concursul de selecție este continuat numai de către candidații al căror dosar a fost declarat „Admis”.

V. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PROPRIU - ZIS

Proba scrisa se va desfășura în data de 16.10.2018, ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca;

Este eliminatorie, punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

Subiectele pentru proba scrisa se stabilesc pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs. Comisia întocmește trei seturi de subiecte care vor fi prezentate candidaților. Seturile de subiecte se semnează de toți membrii comisiei de concurs și se închid în plicuri sigilate purtând stampila spitalului.

Comisia de concurs stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, care se comunică odată cu subiectele și se afișează la locul desfășurării concursului

Proba scrisa durează 90 de minute și constă în rezolvarea a 25 teste grila, din care 15 întrebări cu un singur răspuns corect (complement simplu), punctate cu 4 puncte și 10 întrebări cu două sau mai multe răspunsuri corecte (complement compus), cu câte 4 variante de răspuns, fiecare răspuns corect identificat ca și corect sau incorect în cadrul unei întrebări cu complement multiplu se va puncta cu un punct.

Punctajul maxim total este de 100 de puncte.

Înainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate. După verificarea identității candidaților, ieșirea

din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu. Comisia de concurs, constatând încălcarea acestor dispoziții, va elimina candidatul din sală, va face mențiunea "anulat" pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

La ora stabilită pentru susținerea testului scris, președintele comisiei prezintă candidaților seturile de subiecte invitând un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs, și stabilește ora de finalizare a probei. Din momentul anunțării subiectelor, candidații nu pot părăsi sala de susținere a testului, decât după predarea lucrării.

Lucrările se redactează, sub sancțiunea anularii, doar pe seturile de hartie asigurate de spital, purtând stampila acestuia pe fiecare filă. Prima filă, după înscrisul numelui, a prenumelui și a datei în colțul din dreapta sus, se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică stampila spitalului, cu excepția situației în care există un singur candidat pentru postul vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

Candidații au obligația de a preda comisiei de concurs lucrarea scrisă la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

Rezultatul testului scris se comunică la avizierul și pe site-ul Spitalului în data de 16.10.2018.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei scrise până în data de 17.10.2018, ora 16.00.

Interviul se va desfășura în data de 18.10.2018 începând cu ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca, punctajul minim de promovare va fi de 50 puncte și va consta în:

1. Completarea unui document Excel conform cerințelor.
Candidaților li se va pune la dispoziție resursele ce vor sta la baza întocmirii documentului.
2. Comisia poate pune întrebări suplimentare. Interviul va fi punctat în funcție de planul de interviu dinaintea alcătuit de comisie și va dura maxim 40 de minute

Grila de evaluare a răspunsurilor va analiza:

- Abilitățile și cunoștințele impuse de funcție;
- Capacitatea de analiză și sinteză;
- Motivatia candidatului;
- Comportamentul în situații de criză;
- Inițiativa și creativitate.

Interviul se notează pe baza criteriilor enunțate în grila de evaluare. Pentru fiecare criteriu, punctajul maxim este de 20 puncte.

Membrii comisiei acorda individual punctaje pentru fiecare criteriu si pentru fiecare candidat. Punctajul final se stabileste ca medie intre punctajele acordate de fiecare membru al comisiei.

Punctajul maxim total pentru interviu este de 100 de puncte. Intrebarile si raspunsurile la interviu se consemneaza in scris in anexa la raportul final al concursului intocmita de secretarul comisiei si se semneaza de catre membrii comisiei de concurs si de candidat.

Rezultatul interviului se afiseaza la avizierul si pe site-ul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca in data de 18.10.2018.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul interviului până în data de 19.10.2018, ora 16.00.

VI. DISPOZITII FINALE

Pentru a fi declarați admisi, candidații trebuie să obțină punctajul final de cel puțin 50.00 puncte, iar la fiecare probă de evaluare minim 50.00 puncte .

Concursul de selecție se finalizează cu ierarhizarea candidaților în ordine descrescătoare a mediilor finale obținute în urma concursului și cu nominalizarea candidatului admis pe postul de economist debutant in cadrul Biroului RUNOS.

Candidatul declarat admis trebuie să se prezinte, în termen de 15 zile calendaristice de la afisarea rezultatului concursului, la Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca in vederea emiterii actului administrativ de angajare .

In urma formularii unei cereri scrise si temeinic motivate, candidatul admis la concurs poate solicita, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depasi 20 de zile lucratoare de la data afisarii rezultatului final al concursului.

In cazul neprezentarii la post la termenele stabilite, postul este declarat vacant, urmand sa se comunice candidatului care a obtinut nota finala imediat inferioara posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

PRESEDINTE COMISIE CONCURS,

