

ROMANIA
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE " EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

Comuna Cernica- Balaceanca, Sos. Garii nr. 56, Judetul Ilfov, Telefon : 021/3807417; Fax :021/3693817
spitalbalaceanca@gmail.com

Nr. 7190 din 18.07.2018

APROBAT
MANAGER

IOLANDA MARTA DUMITRESCU

CAIET DE SARCINI

Procedura organizata de autoritatea contractanta – Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu – Balaceanca, cu sediul in Sos. Garii, nr. 56, Comuna Cernica, sat Balaceanca, Judetul Ilfov.

1. Introducere:

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Propunerea tehnica trebuie sa defineasca caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, sistem de asigurare a calitatii, ambalare, etichetare etc.

Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice.

2. Obiectul contractului il constituie achizitia unui UPS 2200 VA

3. Cod CPV – 31154000-0 – Surse de alimentare electrica continua

4. Valoarea maxima estimata: 5000 lei fara TVA

6. Cerinte tehnice si de calitate minime

SPECIFICATII	CERINTE TEHNICE MINIMALE
Tip	Dual conversion
Capacitate de putere de iesire	2200VA
Montabile in rack	Da
Conectivitate	IEC 320 C13 IEC 320 C19
Tensiune alimentare	230 V
Tensiune de operare iesire (min)	220 V
Tensiune de operare (max)	240 V
Gama de frecventa	50-60 hz
Tip unda	Sine wave
Baterie	Timp de incarcare – max 3 ore Timp de functionare – minim 15 minute la jumatate de sarcina - 5,4 minute la sarcina maxima Pornire la rece – Da Test automat de baterie - Da
Protectie circuit	Protectie la supraincarcare si scurtcircuit
Porturi	RJ 45, RJ 11
Nivel zgomot	Max 55 db

Management	Self test Auto Restart Interfata USB Auto-charge/auto Restart Power On Using Battery AVR
Afisaj	Ecran LCD
Temperatura de operare	0-40 gr C
Accesorii	Se vor furniza toate cablurile necesare pentru interconectarea echipamentelor. CD instalare; Manual de utilizare
Garantie	Minim 24 luni atat pentru componente UPS si 12 luni pentru acumulatori

7.1. Condiții de livrare

7.1.1. Ofertantul câștigător va asigura transportul echipamentului până la locul de livrare, respectiv Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca din comuna Cernica, sat Balaceanca, sos Garii nr. 56, Judetul Ilfov în locul stabilit de către reprezentanții beneficiarului. Pretul transportului este inclus in pretul oferat.

7.1.2. Furnizorul are obligația de a ambala echipamentele în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

7.1.3. Termen de livrare: maxim 20 de zile calendaristice de la momentul semnării contractului;

7.1.4. Produsele sa fie noi si sa fie in conformitate cu cerintele tehnice mentionate in specificatiile tehnice anexate;

7.1.5. Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- a) factură fiscală;
- b) certificat de calitate eliberat de producător;
- c) certificat de garanție;

7.1.6. In cazul in care livrarea se va efectua cu o societate de curierat se va asigura desfacerea coletului ;

7.1.7. Perioada de garanție - este de minim 24 luni de la semnarea procesului verbal final de recepție.

7.1.8. Pe perioada de garanție furnizorul va asigura serviciul de întreținere și reparații la produsele livrate. Perioada de garanție va fi prelungită cu numărul de zile cat a durat remedierea deficiențelor.

7.1.9. Furnizorul trebuie să soluționeze solicitările beneficiarului în perioada de garanție în termen de 24 ore în cazul defecțiunilor apărute.

8. Recepția echipamentelor

8.1. Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor contractate. Va fi efectuată la sediul autorității contractante împreună cu reprezentantul furnizorului și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție semnat de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.

8.2. Dacă produsele care prezintă urme de lovire, zgariere, sau nu corespund specificățiilor din oferta propusă, achizitorul are dreptul să îl respingă iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, să înlocuiască produsele refuzate.

8.3. După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal final de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții furnizorului și ai beneficiarului.

8.4. In cazul in care transportul se va efectua cu o societate de curierat, autoritatea contractanta are dreptul sa refuze primirea daca nu este asigurata desfacerea coletului si implicit verificarea produsului.

9. Documente necesare pentru participare:

- Fisa de informații generale - unde se regăsesc datele de contact, cifra de afaceri a operatorului economic.
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului sau echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator. Informatiile din acest document vor fi reale si actuale la data limita de depunere a ofertei.

- Declaratie privind neincadrarea in art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

10. Modalitate de ofertare: Pretul se va oferta in lei fara TVA

11. Conditii de plata:

Plata se va efectua de catre autoritatea contractanta in baza urmatoarelor documente:

- Factura in original;
- Proces verbal de receptie;

Plata se va efectua cu OP in cont de Trezorerie, in termen de 60 de zile, de la inregistrarea facturii in unitate.

In pretul ofertat, se va tine cont si de costurile de transport/deplasare.

12 .Alte precizari:

Prestatorul va raspunde pentru calitatea serviciilor, persoana juridica achizitoare fiind in drept sa solicite remedierea in cel mai scurt timp a serviciilor necorespunzatoare.

INTOCMIT

SCARLATESCU VASILE



